

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)



1. Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt per Anmeldeformular, das von unserer Homepage heruntergeladen werden kann (per Post oder Mail). Die Kurstermine werden nach Absprache mit der Schulleitung bestimmt. Die Anmeldung hat in der Regel bis 14 Tage vor dem Kursbeginn zu erfolgen. Die Berücksichtigung der Anmeldung erfolgt in der Reihenfolge des Eingangs und wird schnellst möglich bestätigt. Bei einer Ausbildung im eigenen Betrieb wird mit Ihnen eine Kursbesprechung vereinbart. Mit der Anmeldung anerkennt der Kursteilnehmer die vorliegenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen!

2. Voraussetzungen

Mindestalter 18 Jahre, bestandener Eintrittstest und gutes Auffassungsvermögen. Ausreichende Deutschkenntnisse Niveau B1 mündlich und schriftlich. Unterrichtssprache ist deutsch. Eigeninitiative zur Vorbereitung des Kurses anhand des vorgängig erhaltenen Lehrmittels wird vorausgesetzt. Schutzschuhe gehören zur Pflichtausrüstung. Bei Verdacht auf Beeinträchtigung durch Suchtmittelkonsum (Alkohol, Drogen), wird der Teilnehmer weggewiesen. Die Kurskosten werden in einem solchen Fall vollumfänglich verrechnet.

3. Kursbestätigung / Bezahlung

Nach erfolgter Anmeldung erhält der Teilnehmer eine Kursbestätigung per Post oder Mail und sämtliche Kursunterlagen. Nach Eingang der Kursbestätigung hat der Kursteilnehmer die Kurskosten zu bezahlen. Wird der Betrag nicht spätestens 2 Tage vor Kursbeginn bezahlt, hat der Angemeldete keinen Anspruch auf eine Teilnahme am Kurs. Ausweise und Prüfungsbestätigungen werden erst nach Erhalt des Rechnungsbetrages ausgeliefert. Es liegt in der Verantwortung des Kursteilnehmers / Arbeitgebers, die Ausbildungsbestätigungen / Ausweise für die Zukunft zu sichern. Der Kursveranstalter hat keine Aufbewahrungspflicht.

4. Kosten

In den Kurskosten inbegriffen sind: Lehrmittel, Ausweis und Ausbildungsbestätigung. Nicht inbegriffen sind: Anreise, Mittagessen (Ausnahme bei IPAF Kursen), Übernachtungen, Mehrwertsteuer usw., sofern nichts anderes mit der Schulleitung vereinbart wurde. Bei betrieblichen Kursen werden Anreise, Mittagessen und Übernachtungen für den Instruktor in Rechnung gestellt.

5. Annullierung durch den Veranstalter

Wird der Kurs aus Gründen, die im Verantwortungsbereich des Veranstalters liegen oder ungenügender Teilnehmerzahl abgesagt, erhält der Kursteilnehmer das bereits einbezahlte Kursgeld zurück oder der Betrag wird als Guthaben für einen späteren Kurs gutgeschrieben. Die Absage erfolgt spätestens 2 Tage vor Kursbeginn.

6. Kursabsage durch den Teilnehmer

Bei Absagen mit Arzzeugnis werden die vollen Kurskosten zurückbezahlt, wenn bereits einbezahlt. Absagen nach erfolgter Anmeldung mehr als 8 Tage vor dem Kursbeginn ohne Arzzeugnis werden 50% der Kurskosten verrechnet. Bei Absagen weniger als 8 Tage vor Kursbeginn ohne Arzzeugnis werden 100% der Kurskosten verrechnet. Bei Nichterscheinen oder Abbrechen des Kurses ohne Arzzeugnis werden 100% der Kurskosten verrechnet. Ersatzteilnehmer können jederzeit gestellt werden, wenn sie die Voraussetzungen erfüllen. Dabei werden keine weiteren Kosten verrechnet.

7. Versicherung

Die Unfall-/Krankenversicherung ist Sache der Teilnehmer bzw. von deren Arbeitgeber. Die Staplerfahrschule Toggenburg GmbH lehnt jegliche Haftung ab.

8. Haftung

Die Staplerfahrschule Toggenburg GmbH übernimmt keine Verantwortung für das Handeln anderer Kursteilnehmer. Ein möglicher Schadenersatzanspruch infolge Schädigung durch andere Kursteilnehmer ist diesen gegenüber geltend zu machen. Bei absichtlicher oder fahrlässiger Beschädigung von Immobilien, Geräten und Material des Veranstalters oder Dritten, übernimmt der Teilnehmer die vollständige Schadloshaltung des Geschädigten. Der Veranstalter schliesst die Haftung für leichte Fahrlässigkeit im Hinblick auf die Kursorganisation und-durchführung aus. Die Teilnehmer haben sich während des Kurses strengstens an die Weisungen der Kursleitung zu halten. Bei Zuwiderhandlung wird jegliche Haftung ausgeschlossen.

9. Hausordnung

Auf dem gesamten Ausbildungsareal ist auf Ordnung und Sauberkeit zu achten. Ein angemessenes, anständiges Verhalten der Teilnehmer wird vorausgesetzt. Das Rauchen im Innern von Gebäuden ist verboten. Bei groben Verstössen gegen die Hausordnung kann ein Teilnehmer weggewiesen werden, die Kurskosten werden dabei vollumfänglich verrechnet.

10. Diebstahl

Die Staplerfahrschule Toggenburg GmbH haftet nicht für Diebstahl.

11. Datenschutz

Über die genauen Bedingungen wie der Kursveranstalter mit den sensitiven Kundendaten umgeht informiert unsere separate Datenschutzerklärung. Diese ist in ihrer aktuellen Version auf unserer Homepage aufgeschaltet oder kann auf Antrag bei uns eingesehen werden.

12. Beschwerden / Rekurse

Allgemeine Beschwerden über die Kursführung oder Organisation können via E-Mail oder direkt per Telefon an uns geleitet werden. Eingegangene Beschwerden werden von der Geschäftsleitung innert 10 Tagen bearbeitet und beantwortet. Bei Prüfungsrekursen beachten Sie bitte unser Rekurs-Reglement auf der Website.

13. Betriebsinterne Kurse

Die Schulleitung behält sich das Recht vor, wenn die geforderte Infrastruktur am Kurstag nicht zur Verfügung gestellt werden kann, den Kurs abzusagen und 50% der Kurskosten in Rechnung zu stellen. Für den theoretischen Kursteil benötigen wir einen ruhigen Aufenthaltsraum mit Strom (220 Volt). Falls kein Raum zur Verfügung steht organisiert der Betrieb oder der Kursveranstalter einen geeigneten Saal. Die Versicherung der Teilnehmer und Geräte ist Sache der jeweiligen Betriebe.

14. Berufsförderung

Je nach Berufsverband wird ein Beitrag an die Ausbildungskosten gezahlt. Die Höhe der Beiträge richtet sich nach den gültigen Bestimmungen der jeweiligen Verbände. (Holzbau Schweiz, consimo, parifonds bau, Temptraining, RAV, etc.)